

**Prot. N. 4853 II.S del 03.10.2018**

### **Verbale incontro di informazione-formazione in materia di sicurezza nella scuola**

Il giorno 2.10.2018, alle ore 12,00, nell'aula magna della sede centrale di via Vaiani, si svolge un incontro informativo/formativo per tutti i lavoratori dell'Istituto sui rischi per la sicurezza e per la salute e sulle misure di prevenzione e protezione adottate a cura dell'RSPP, arch. Edoardo Forte.

All'incontro è stato invitato a partecipare tutto il personale della scuola.

In apertura di seduta la prof.ssa BAX, collaboratrice del DS, che redige il presente verbale, illustra ai convenuti le finalità dell'incontro: informare, in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs 81/08, i lavoratori sui rischi connessi alla attività lavorativa, sui loro obblighi, sulla composizione e sui compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione; illustrare il piano di evacuazione di istituto e la formazione delle squadre di emergenza; rispondere a eventuali quesiti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Prende quindi la parola all'arch. Forte, responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, che illustra rapidamente i contenuti normativi più importanti del D.lgs 81/08 (Testo Unico in materia di sicurezza); chiarisce quali siano gli obblighi rispettivamente del datore di lavoro e del lavoratore i ruoli delle figure del Servizio Prevenzione e Protezione.

Passa quindi ad esporre i criteri adottati nel DVR in ottemperanza alla normativa vigente, le diverse tipologie di emergenze e i comportamenti sicuri.

Illustra i piani di evacuazione dei due plessi scolastici, i compiti assegnati a tutti gli addetti al SPP e, in particolare, le procedure di evacuazione in caso di terremoto. Richiama poi l'obbligo di utilizzare i dispositivi di sicurezza richiesti dall'espletamento di particolari mansioni.

Il RSPP invita gli ASPP e tutto il personale ad impartire agli alunni un'informazione chiara ed efficace sul piano di evacuazione e sui comportamenti da rispettare, sulle finalità delle prove di evacuazione, durante le quali devono essere rispettate tutte le indicazioni impartite non solo agli alunni, ma anche a tutti gli operatori scolastici; sottolinea che è necessario segnalare con precisione e tempestività eventuali incidenti o disfunzioni sui moduli in distribuzione ai coordinatori.

Passa quindi a relazionare in merito alla composizione delle squadre di primo soccorso e di emergenza di entrambi i plessi e indica i nominativi degli addetti ai vari compiti connessi al Servizio di Prevenzione e Protezione.

L'architetto chiarisce che non appena saranno completati gli organici dei docenti e la scuola avrà adottato un orario delle lezioni completo si provvederà ad organizzare le prove di evacuazione; nel frattempo insieme con la Dirigente si provvederà ad organizzare la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 comma 2 D. Lgs.81/08 per il personale neoassunto non ancora formato in materia.

Raccomanda infine ai presenti di rispettare le indicazioni per quanto attiene il parcheggio delle auto nei cortili dei due plessi, onde evitare intralci ai movimenti degli alunni e pericoli per la sicurezza.

Ritorna infine sul tema della somministrazione dei farmaci a scuola, già affrontato negli scorsi anni in analoghi incontri, fornendo indicazioni e invitando i docenti ad utilizzare la modulistica già da tempo predisposta

Terminati gli argomenti da trattare la riunione è sciolta alle ore 14,00.

FIRMATO

La collaboratrice del DS  
Prof.ssa Franca BAX